

TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS
PAE nº 2025/2191399

O QUE SERÁ CONTRATADO?							
Lote *	Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado **	Total**
1	1	ADAPTADOR PADRÃO ANTIGO 15ª POTÊNCIA: 1.905 W EM 127V~ E 3.300 W EM 220V~ (10A - CAPACIDADE MÁXIMA 15A) TENSÃO ENTRADA: BIVOLT AUTOMÁTICO 115/127/220V~ TENSÃO SAÍDA: 115/127/220V~ CONEXÃO DE ENTRADA: PADRÃO ANTIGO (NEMA5/15) CONEXÃO DE SAÍDA: PADRÃO NOVO (NBR 14936)	(Código indisponível)	Unid .	100	R\$ 7,50	R\$ 750,00
	2	HARD DISK CAPACIDADE: 4 TB INTERFACES: SATA III 6GB/S VELOCIDADE DE ROTAÇÃO: 5400 RPM COMPATIBILIDADE: SISTEMAS NAS OTIMIZADOS PARA RAID COM ATÉ 8 COMPATIMENTOS CONECTOR: SATA TAXA DE TRANSFERÊNCIA: ATÉ	(Código indisponível)	Unid .	04	R\$ 1.080,00	R\$ 4.352,00

		180MB/S TECNOLOGIA DE ARMAZENAMENTO: HDDAPLICAÇÕES: NAS 24X7, PC, SERVIDORES FATOR DE FORMA: 3.5 "					
	3	HD STORAGE RAID 4 BAIAS - USB 3.1 TYPE-C 4-BAY DRIVE PARA DOIS DISCOS RÍGIDOS 3.5 "SATA I, II E III HDD. VELOCIDADE DE TRANSFERÊNCIA DE ATÉ 5 GBPS UASP. RAID: 0/ 1/ 3/ 5/ 10/ COMBINE/ CLEAR RAID. INTERFACE: USB 3.1 + SATA. COM BOTÃO LIGA / DESLIGA NA PARTE TRASEIRA. ADEQUADO PARA WINDOWS XP, VISTA, 7, 8, 8.1, 10, MAC OS E LINUX. SUPORTE AO PROTOCOLO UASP. NENHUM DRIVER OU SOFTWARE NECESSÁRIO. FORNECIDO COM ADAPTADOR DE ALIMENTAÇÃO PARA PERMITIR QUE OS DISCOS RÍGIDOS FUNCIONEM DE FORMA ADEQUADA E ESTÁVEL (12V-6,5A 78W). CAPACIDADE SUPORTADA: 10TB	(Código indisponível)	Unid .	01	R\$ 2.598,50	R\$ 2.598,50

		POR BAIA (40TB) NO TOTAL. MODO DE SUSPENSÃO AUTOMÁTICO. APARÊNCIA ELEGANTE. INDICADOR LED. INCLUI CABO TYPE-C PARA USB-A. INCLUI CABO TYPE-C PARA TYPE-C					
4		HD EXTERNO DE BOLSO 1 TB CAPACIDADE: 1 TB É ÚTIL PARA SALVAR PROGRAMAS E DOCUMENTOS COM A SUA CAPACIDADE DE 1 TB. TAMANHO DE 2.5". FÁCIL DE TRANSPORTAR. INTERFACE DE CONEXÃO: SATA. ADEQUADO PARA NOTEBOOK. ACESSÓRIOS INCLUÍDOS: FIO USB. VERSÃO: EXTERNO	(Código indisponível)	Unid	04	R\$ 424,45	R\$ 1.697,80
				VALOR GLOBAL ESTIMADO**		R\$ 9.398,30	

JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTES

A FORMAÇÃO DE LOTES EM UMA LICITAÇÃO ENVOLVENDO CONTRATAÇÃO DOS OBJETOS SUPRACITADOS GERALMENTE SEGUEM CRITÉRIOS TÉCNICOS E ECONÔMICOS QUE VISAM OTIMIZAR O PROCESSO DE AQUISIÇÃO E GARANTIR A MELHOR RELAÇÃO CUSTO-BENEFÍCIO. ABAIXO ESTÃO AS JUSTIFICATIVAS PARA A FORMAÇÃO DESSES LOTES:

1. NATUREZA DOS ITENS

- CONTRATAÇÃO INCLUI ITENS ESPECÍFICOS. ESSES COMPARTILHAM CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS E SÃO GERALMENTE FORNECIDOS

POR FABRICANTES OU FORNECEDORES ESPECIALIZADOS.

2. ESPECIALIZAÇÃO DOS FORNECEDORES

- CADA LOTE É FORMADO DE ACORDO COM A ESPECIALIZAÇÃO DOS FORNECEDORES. AO SEGMENTAR A LICITAÇÃO, GARANTE-SE QUE OS FORNECEDORES SEJAM ESPECIALIZADOS NOS ITENS ESPECÍFICOS DE CADA LOTE, AUMENTANDO A QUALIDADE E EFICIÊNCIA NA ENTREGA DOS PRODUTOS.

3. ECONOMIA DE ESCALA

- A DIVISÃO EM LOTES PERMITE QUE SE OBTENHA ECONOMIA DE ESCALA DENTRO DE CADA CATEGORIA ESPECÍFICA DE PRODUTOS. AO AGRUPAR ITENS SEMELHANTES, A COMPRA EM MAIOR VOLUME PODE REDUZIR OS CUSTOS UNITÁRIOS, BENEFICIANDO O CONTRATANTE COM PREÇOS MAIS COMPETITIVOS.

4. HOMOGENEIDADE E SIMPLIFICAÇÃO DE GESTÃO

- A SEPARAÇÃO EM LOTES COM ITENS DE NATUREZA SIMILAR FACILITA A GESTÃO DO CONTRATO, DESDE A FASE DE LICITAÇÃO ATÉ A EXECUÇÃO. HOMOGENEIZAR OS ITENS EM CADA LOTE SIMPLIFICA O CONTROLE DE QUALIDADE, A LOGÍSTICA E A FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS TÉCNICOS.

5. ATRAÇÃO DE FORNECEDORES ESPECÍFICOS

- DIVIDIR A LICITAÇÃO EM LOTES TAMBÉM ATRAI MAIS FORNECEDORES ESPECIALIZADOS PARA CADA CATEGORIA, AUMENTANDO A COMPETITIVIDADE. AO SEGMENTAR OS ITENS, AUMENTA-SE A PROBABILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DE MAIS EMPRESAS, O QUE PODE RESULTAR EM PROPOSTAS MAIS VANTAJOSAS.

6. REDUÇÃO DE RISCOS

- AO FORMAR LOTES SEPARADOS, A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA OU A EMPRESA PRIVADA PODE MITIGAR RISCOS RELACIONADOS À ENTREGA E QUALIDADE DOS MATERIAIS. SE UM LOTE ESPECÍFICO ENCONTRAR PROBLEMAS, OS DEMAIS NÃO SÃO AFETADOS, O QUE NÃO SERIA O CASO EM UMA LICITAÇÃO ÚNICA E INDIVISÍVEL.

A FORMAÇÃO DOS LOTES SE JUSTIFICA PELA ESPECIALIZAÇÃO DOS FORNECEDORES, PELA OBTENÇÃO DE ECONOMIA DE ESCALA, PELA SIMPLIFICAÇÃO DA GESTÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO, PELA ATRAÇÃO DE MAIOR NÚMERO DE COMPETIDORES E PELA MITIGAÇÃO DE RISCOS. ESSE AGRUPAMENTO TÉCNICO POSSIBILITA A OBTENÇÃO DE MELHORES PREÇOS, MAIOR QUALIDADE NOS PRODUTOS ADQUIRIDOS E UMA GESTÃO MAIS EFICIENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO COMO UM TODO.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	A NECESSIDADE A SER ATENDIDA É A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TECNOLÓGICOS PARA ARMAZENAMENTO E BACKUPS DOS SISTEMAS E DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS DESTA SECRETARIA. ESTES EQUIPAMENTOS SÃO ESSENCIAS PARA A PRESERVAÇÃO DA INTEGRIDADE E SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES CRÍTICAS À GESTÃO E OPERAÇÃO DA SECRETARIA, GARANTINDO QUE DADOS
-------------------------------	--

IMPORTANTES SEJAM PROTEGIDOS CONTRA FALHAS DE SISTEMA, EXCLUSÕES ACIDENTAIS E ATAQUES CIBERNÉTICOS. ATUALMENTE, O SERVIDOR ENCONTRA-SE COM SUA CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO TOTALMENTE COMPROMETIDA, O QUE IMPOSSIBILITA A CONTINUIDADE DO PROCESSO DE BACKUP E EXPÕE OS DADOS INSTITUCIONAIS A UM ALTO RISCO DE PERDA. APÓS ANÁLISE TÉCNICA, IDENTIFICOU-SE QUE A MELHOR SOLUÇÃO PARA O PROBLEMA É A AQUISIÇÃO DE MATERIAS TECNOLÓGICOS COM CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS PARA ATENDER À DEMANDA CRESCENTE DE ARMAZENAMENTO E GARANTIR COMPATIBILIDADE COM O HARDWARE E SOFTWARE DO SERVIDOR. A AQUISIÇÃO DESSES MATERIAIS PERMITIRÁ O APERFEIÇOAMENTO DAS ATIVIDADES DA SEMU ASSEGURANDO QUE INFORMAÇÕES RELEVANTES SEJAM ARMAZENADAS COM SEGURANÇA E ACESSADAS DE FORMA EFICIENTE. ISSO IMPACTA DIRETAMENTE NA CAPACIDADE DE PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICA VOLTADAS PARA AS MULHERES, POSSIBILITANDO UM FLUXO DE TRABALHO MAIS ÁGIL E ORGANIZADO. ALÉM DISSO, A UTILIZAÇÃO DE DISPOSITIVOS DE ARMAZENAMENTO SEGUROS E MODERNOS REFORÇA A PROTEÇÃO DE DADOS INSTITUCIONAIS, PREVENINDO PERDAS DE INFORMAÇÕES E GARANTINDO A INTEGRIDADE DOS REGISTROS. DESTA FORMA, A AQUISIÇÃO DESSES MATERIAIS NÃO APENAS ATENDERÁ ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS DESTA SECRETARIA, MAS TAMBÉM GARANTIRÁ A SEGURANÇA E A INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES, PERMITINDO QUE POSSAMOS CONTINUAR NOSSO TRABALHO COM EXCELÊNCIA E COMPROMISSO

NATUREZA DO BEM

☒ Comum.

☐ Especial.

PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM

**HAVERÁ PROVA DE
QUALIDADE?**

☐ Sim.

☒ Não.

Justificativa: (A prova de qualidade deve ser sempre justificada e deverá ser comprovada por certificação de instituição credenciada pelo CONMETRO).

**O EDITAL EXIGIRÁ
AMOSTRA?**

☐ Sim.

☒ Não.

Justificativa: (A exigência de amostra deve ser justificada).

HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	☒ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia dos bens indicados, no mínimo, 90 dias , a partir do seu recebimento pela contratante. ☐ Não.
HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y , durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meio de empresa credenciada contratada por ele</i> , sem custo para a administração pública. ☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados, durante 12 meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meios próprios</i> , sem custo para a administração pública. ☒ Não será prestada assistência técnica em relação aos itens.
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	
FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐ Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, Y , da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Dispensa de licitação em razão do valor* , com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. ☐ Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y , da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Pregão eletrônico.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	☒ Menor preço. ☐ Maior desconto.
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☐ Sim. Justificativa: <i>(Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação).</i> ☒ Não.
CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado*.

HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?	☐ Sim. Indicar os itens: (Indicar os itens).	
	☒ Não.	
REQUISITOS DA CONTRATADA		
SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	Qual? (Especificar a exigência). ☐ Sim. Por quê? (A exigência de habilitação técnica deve ser justificada). ☒ Não.	
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Registro na entidade profissional competente. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Outro previsto em lei especial. Especificar: (Indicar o requisito e o seu fundamento legal). Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☒ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.	
HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	Especificar: ☒ Sim. 1. Priorizar empresas que assegurem esses materiais com maior durabilidade, reduzindo a necessidade de substituições frequentes e o	

	descarte precoce. ☐ Não.
HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	Especificar: ☒ Sim. 1. Fornecimento de Equipamentos com Especificações Diferentes ou Inadequadas; 2. Atraso na Entrega dos Equipamentos; 3. Inadequada Gestão Contratual pela Contratada. ☐ Não.
FORMA DE ENTREGA DO BEM	
COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?	☒ O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital. ☐ O bem deve ser entregue em X parcelas, sendo a 1ª em até Y dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com Z dias de antecedência.
LOCAL E HORA DA ENTREGA DO BEM	O bem deve ser entregue na sede da contratante, cujo endereço é Av. Governador José Malcher, 2803 – A, São Braz, Belém -PA, das 09:00 h às 17:00 hs.
PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE	180 dias.
PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO	
PRAZO DO CONTRATO	☐ 30 dias (pronta entrega). ☒ 180 dias.
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☐ Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Não.
FORMA DE PAGAMENTO	Meio Ordem bancária.
	Onde? Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.
	Qual o prazo? Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.
	Prova da A regularidade fiscal pode ser provada:

	regularidade fiscal 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. ou 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☐ X% do valor inicial do contrato. ☒ Não há. Justificativa: (O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvidos, não podendo ser superior a 10%). Justificativa: (A não exigência de garantia deve ser justificada).
PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Funcional Programática: 14.122.1297.8338 Elemento de Despesa: 33.90.30.00 44.90.52.00 Fonte do Recurso: 01500000001 01501000001 01759000055 02500000001 02759000055 Obs: Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.

Cidade (PA), 18 de fevereiro de 2025.

PHILLIPE ALENCAR DE VILHENA
EQUIPE DE CONTRATAÇÃO / MAT: 57190018



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2025/2191399

Anexo/Sequencial: 5

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2018.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: Phillipe Alencar de Vilhena, **CPF:** ***.831.542-**

Em: 18/02/2025 10:07:55

Aut. Assinatura: 4433f9cfa99740ba036d0f24e0d4367a85c321fe7a76a31bcd889ca5180da64b



Identificador de autenticação: 4ec74f38-ee55-4567-b91e-1a880c461ec4

Confira a autenticidade deste documento em
<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>